

ДОГОВІР № 14/33-08
про співпрацю
Мелітопольського державного педагогічного університету
імені Богдана Хмельницького та управління освіти
Мелітопольської міської ради Запорізької області

м. Запоріжжя

« 30 » жовтня 2024 року

Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького, в особі ректора Фалько Наталі Миколаївни, що діє на підставі Статуту (далі – Університет), з однієї сторони, та **управління освіти Мелітопольської міської ради Запорізької області**, в особі начальника Тюріної Олени Василівни, яка діє на підставі Положення (далі – управління освіти) з іншої сторони, надалі «Сторони», виходячи з принципів соціального партнерства, відкритості та прозорості у своїй діяльності, прагнучі створити умови для розвитку освіти, уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Об'єднання зусиль з метою створення належних умов та механізмів задля зростання, розвитку та самореалізації здобувачів освіти, задоволення їх інтересів, духовних та наукових потреб, системного співробітництва наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників Університету та закладів освіти.

1.2. Проведення на безоплатній основі занять, консультацій зі здобувачами освіти закладів загальної освіти щодо написання науково-дослідницьких робіт МАН.

1.3. Організація спільних семінарів, конференцій, просвітницьких та інших заходів.

1.4. Запрошення представників Сторін на захист робіт, обміну досвідом та інформацією щодо навчальної, науково-методичної та науково-дослідної діяльності.

1.5. Запрошення працівників закладів освіти на наукові та науково-практичні конференції, лекції, семінари, круглі столи, організовані Університетом для спільного обговорення актуальних проблем у галузі діяльності закладів освіти.

1.7. Співпраця ґрунтується на умовах добровільного об'єднання Університету та управління освіти в межах предмету цього договору. Учасники Договору зберігають юридичну та фінансову самостійність.

1.8. Сторони можуть визначати й інші форми співробітництва, не зазначені в Договорі.

2. Принципи співробітництва

2.1. Сторони беруть на себе зобов'язання співпрацювати за напрямками, визначеними у першому розділі цього Договору..

2.2. Сторони оперативно і комплексно використовують можливості, сили і засоби при виконанні взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції наданих прав і обов'язків, взаємно і своєчасно обмінюватися інформацією з питань співпраці.

2.3. Цей Договір не впливає на зобов'язання Сторін за їхніми договірними стосунками з іншими юридичними та фізичними особами.

2.4. Всі питання, що можуть виникнути в процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати конструктивно, з урахуванням зацікавлень Сторін і мети цього Договору.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Університет забезпечує:

проведення занять, консультацій та керувати процесом написання науково-дослідницьких робіт здобувачами закладів загальної середньої освіти в межах науково-дослідницької діяльності;

використання навчально-матеріальної бази для спільних наукових досліджень;

доступ для здобувачів освіти та педагогічних працівників закладів освіти до бібліотечних та архівних фондів Університету;

залучення здобувачів освіти до проведення науково-практичних конференцій Університету.

3.2. Управління освіти забезпечує:

надання списків здобувачів освіти, які бажають брати участь у науково-дослідній діяльності, написання наукових робіт МАН;

участь уповноважених представників закладів освіти (за згодою) у семінарах, конференціях, круглих столах, культурно-масових та просвітницьких заходах, що організовуються Університетом;

представлення викладачів та студентів до нагород управління освіти, Департаменту освіти та науки Запорізької обласної державної адміністрації, Міністерства освіти та науки України за творчу роботу і її результативність.

4. Відповідальність Сторін

4.1. Сторони під час здійснення діяльності за напрямками співробітництва зобов'язуються дотримуватися умов цього Договору та своєчасно надавати одна одній необхідну інформацію.

4.2. Усі питання й розбіжності, що можуть виникнути в процесі співробітництва, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом переговорів із урахуванням взаємних інтересів і мети цього Договору.

5. Строк дії договору

5.1. Цей Договір набуває чинності після його підписання та скріплення печатками Сторін та діє протягом одного (1) року. Дія цього Договору

автоматично продовжується на кожний наступний однорічний термін, якщо жодна зі Сторін не повідомить у письмовій формі іншу Сторону про свій намір припинити дію цього Договору не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до закінчення терміну його дії.

5.2. Цей Договір може бути достроково розірваний за взаємною письмовою згодою Сторін або на вимогу однієї зі Сторін. Сторона, що виявила бажання розірвати Договір, письмово повідомляє про це іншу Сторону за 30 (тридцять) календарних днів до запропонованої дати припинення його дії.

5.3. Умови цього Договору можуть бути змінені за згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди в письмовій формі.

6. Форс-мажорні обставини

6.1. Сторони звільняються від часткового або повного виконання своїх обов'язків за цим Договором у випадку виникнення обставин непереборної сили, які неможливо передбачити при укладанні договору або можна передбачити, але не можна попередити (воєнні дії, стихійне лихо) та при настанні обставин юридичного форс-мажору (рішення органів державної влади). Дія обставин форс-мажору повинна бути підтверджена компетентним органом, за винятком випадків, коли ці обставини загальновідомі або відповідно до цього прийнято нормативно-правові акти органів влади в межах їх компетенції.

6.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання обов'язків за цим Договором через дію обставин форс-мажору, повинна в триденний термін повідомити іншу Сторону про початок, а потім – про закінчення дії цих обставин.

7. Антикорупційні застереження

7.1. Сторони зобов'язуються надавати усю актуальну інформацію у зв'язку з виконанням цього Договору щодо наявності або виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів.

7.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники та представники не виплачують, не пропонують виплати і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

7.3. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники та представники не здійснюють дії, що кваліфікуються як дача/отримання хабара, підкуп.

7.4. Кожна зі сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників та представників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків та послуг, що ставлять працівника та/або представника в певну залежність і спрямовані на забезпечення

виконання цим працівником та/або представником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

8. Інші умови

8.1. Сторони мають право вносити на спільне обговорення зміни та доповнення до цього Договору, що підлягають розгляду в місячний термін від дня письмового звернення до іншої Сторони.

8.2. Зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними за умови, якщо вони оформлені письмово шляхом укладання додаткових угод, скріплення їх підписами та печатками уповноважених представників Сторін.

Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами цього Договору.

8.3. Цей Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

8.4. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані з чинністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушенням, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9. Юридичні адреси Сторін

Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького
код згідно з ЄДРПОУ 02125237
Юридична адреса:
Запорізька область, м. Мелітополь,
вул. Гетьманська, 20
Фактична адреса:
м. Запоріжжя, вул. Наукового
Містечка, 59
тел.: (096) 21-61-372
E-mail: rectorat@mdpu.org.ua
Веб-сторінка: <https://mdpu.org.ua/>

**Управління освіти
Мелітопольської міської ради
Запорізької області**
код згідно з ЄДРПОУ 02136092
Юридична адреса:
Запорізька область, м. Запоріжжя,
пр. Соборний, 164
тел.: +38979940105
E-mail: osvita@mlt.gov.ua

Ректор



Наталя ФАЛЬКО

Начальник



Олена ТЮРИНА